

## 個人情報の取扱いについて

### 1.当社が取り扱う個人情報の利用目的

- ① ご本人から直接書面によって取得する個人情報（ホームページや電子メール等によるものを含む）の利用目的取得に先立ち、ご本人に対し書面により明示します。
- ② 前項以外の方法によって取得する個人情報の利用目的

分類	利用目的
個人のお客様情報	ご利用履歴管理のため お問合せ対応のため
お取引先担当者様情報	発注内容確認のため（通信記録等） お取引に関する連絡のため お問合せ対応のため
業務の受託に伴い、お客様からお預かりする個人情報	委託された当該業務を適切に遂行するため

### 2. 保有個人データに関する事項の周知

a) 事業者の名称

株式会社 A&CO

b) 個人情報の保護管理者

管理者名：三竹 麻子

メールアドレス：privacy@a-andco.jp

TEL：03-6824-1437

c) 全ての保有個人データの利用目的

分類	利用目的
個人のお客様情報	ユーザー様サポートのため ご利用履歴管理のため

	当社サービスのご案内のため お問合せ対応のため
お取引先担当者様情報	発注内容確認のため（通信記録等） お取引に関する連絡のため お問合せ対応のため
当社従業員情報	社員の人事労務管理、業務管理、健康管理、セキュリティ管理のため
当社への採用応募者情報	採用応募者への連絡と当社の採用業務管理のため
特定個人情報	番号法に定められた利用目的のため

d) 保有個人データの取扱いに関する苦情の申し出先

株式会社 A&CO 個人情報問合せ窓口

〒101-0064 東京都千代田区神田猿楽町 2-8-11 VORT 水道橋Ⅲ 9 階

TEL 03-6824-1437（受付時間 10：00～18：00※）

※土・日曜日、祝日、年末年始、ゴールデンウィーク期間は翌営業日以降の対応とさせていただきます。

e) 認定個人情報保護団体

現在、当社が加盟する認定個人情報保護団体はありません。

f) 保有個人データの開示等の求めに応じる手続き

1) 開示等の求めの申し出先

開示等のお求めは、上記個人情報問合せ係にお申し出ください。

2) 開示等の求めに関するお手続き

- ① お申し出受付け後、当社からご利用いただく所定の請求書様式「保有個人データ開示等請求書」を郵送いたします。
- ② ご記入いただいた請求書、代理人によるお求めの場合は代理人であることを確認する書類、手数料分の郵便為替（利用目的の通知並びに開示の請求の場合のみ）を上記個人情報問合せ係までご郵送ください。

- ③ 上記請求書を受領後、ご本人確認のため、当社に登録していただいている個人情報のうちご本人確認可能な 2 項目程度（例：電話番号と生年月日等）の情報を  
お問合せさせていただきます。
- ④ 回答は原則としてご本人に対して書面（封書郵送）にておこないます。

### 3) 代理人によるお求めの場合、代理人であることを確認する資料

開示等をお求めになる方が代理人様である場合は、代理人であることを証明する資料及び代理人様ご自身を証明する資料を同封してください。各資料に含まれる本籍地情報は都道府県までとし、それ以降の情報は黒塗り等の処理をしてください。また各資料は個人番号を含まないものをお送りいただくか、全桁を墨塗り等の処理をしてください。

#### ① 代理人であることを証明する資料

<開示等の求めをすることにつき本人が委任した代理人様の場合>

- ・本人の委任状（原本）

<代理人様が未成年者の法定代理人の場合>いずれかの写し

- ・戸籍謄本
- ・住民票（続柄の記載されたもの）
- ・その他法定代理権の確認ができる公的書類

<代理人様が成年被後見人の法定代理人の場合>いずれかの写し

- ・後見登記等に関する登記事項証明書
- ・その他法定代理権の確認ができる公的書類

#### ② 代理人様ご自身を証明する資料

- ・運転免許証
- ・パスポート
- ・健康保険の被保険者証（被保険者等記号・番号等は全桁を墨塗りしてご提出ください）
- ・住民票

### 4) 利用目的の通知または開示のお求めについての手数料

1 回のお求めにつき 1,000 円（お送りいただく請求書等に郵便為替を同封していただきます。）

以上